

**Аннотация**  
**дополнительной профессиональной программы**  
**повышения квалификации**  
**«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ**  
**ЗАКУПКАМИ»**

**1. Цель реализации программы**

Целью реализации программы является формирование у слушателей компетенций, необходимых для осуществления организации и проведения закупок товаров, работ, услуг по нормам, установленными Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». В ходе реализации дополнительной профессиональной образовательной программы, предусматривается изучение слушателями:

- правил проведения закупок отдельными видами юридических лиц, утвержденных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- основных способов закупок (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений, единственный поставщик);
- требований к закупаемым товарам, работам, услугам;
- порядка формирования и работы с основными документами, разработка которых предусмотрена Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»:

ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

ПК-25 умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов.

Программа является преемственной к основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Учитываются квалификационные характеристики должностей работников образования Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

Основными задачами учебного курса являются:

- сформировать навыки управления закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд;
- ознакомить обучающихся с основными задачами и принципами (не дискриминации, прозрачности и открытости, справедливости, эффективности, подотчётности, оперативности) системы общественных (государственных и муниципальных закупок), с существующими международными нормами и основными направлениями их совершенствования;
- дать представление о системе управления государственными и муниципальными закупками, об основных процессах, ресурсах, понятиях и терминах системы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд, применяемых в российской и международных системах государственных и муниципальных закупок;
- сформировать основные представления, умения и навыки в области государственных и муниципальных закупок, позволяющие эффективно участвовать в размещении государственных и муниципальных заказов, удовлетворении потребностей государства и муниципальных образований в товарах, работах и услугах для государственных и муниципальных нужд.

## **2. Нормативный срок освоения программы – 72 часа, 3 недели.**

Режим обучения: 36 часов в неделю, включая все виды аудиторной и неаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

Форма обучения: очно-заочная.

## **3. Учебно-тематический план программы**

№	Наименование дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, ч.	Всего, ауд.ч	Аудиторные занятия, ч		СРС, ч
				лекции	практич. занятия	
1.	Организационно-правовые основы контрактной системы	24	6	4	2	18
2.	Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников государственных и муниципальных закупок	24	6	4	2	18
3.	Информационное обеспечение закупок, организуемых отдельными видами юридических лиц	22	6	4	2	16
4.	Итоговая аттестация (зачет)	2	2	-	-	-
<b>ИТОГО</b>		<b>72</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>52</b>

## **4. В результате освоения программы слушатель должен:**

## **ПК-1**

### **Знать:**

- основные понятия и принципы организации контрактной системы;
- основные способы закупок в контрактной системе;
- функции и полномочия заказчиков, специализированных организаций, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, участников закупок в субъектах РФ.

### **Уметь:**

- успешно решать задачи и проблемы в сфере управления государственными и муниципальными закупками

### **Владеть:**

- навыками планирования при осуществлении закупочной деятельности;
- навыками обоснования закупок.

## **ПК-3**

### **Знать:**

- мониторинг закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- методы определения начальной (максимальной) цены контракта.
- антидемпинговые механизмы в закупках.

### **Уметь:**

- определять начальную (максимальную) цену контракта, начальную (максимальную) цену, заключаемую с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

### **Владеть:**

- правилами применения антидемпинговых механизмов в закупочной деятельности;
- методиками оценки заявок согласно стоимостных и не стоимостных критериев.

## **ПК-25**

### **Знать:**

- порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов;
- виды контроля, применяемые при осуществлении государственных и муниципальных закупок;

### **Уметь:**

- осуществлять контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе.

### **Владеть:**

- правилами приемки и экспертизы результатов исполнения контракта.
- навыками защиты прав участников закупочного процесса.